

FICHE DE PROGRES

IDENTIFICATION DE L'ÉVÉNEMENT

Espace réservé au Référent qualité NATURE DE LA SITUATION

- ☐ Création ou modification d'un document
- ☐ Suggestion d'amélioration
- ☐ Remontées d'information du personnel
- ☐ Non-conformité ou remarque à la suite d'un audit
- ☐ Problème / dysfonctionnement interne

- ☐ écrite
- ☐ Réclamation client
- ☐ orale

Code attribué :

Date de rédaction de la fiche :

Nom du salarié :

DESCRIPTION DE LA SITUATION

Date des faits observés:

Décrire la situation :

TRAITEMENT IMMÉDIAT

détailler ce que vous avez fait

Date :

Partie renseignée par tout le personnel